

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

<b>No.</b>	<b>Descripción de la unidad</b>	<b>Objetivo de la unidad</b>	<b>Indicador</b>	<b>Meta cuantificable</b>
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Concejo Municipal	Ejercer la facultad legislativa del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Mejía, a través de la aprobación de ordenanzas, acuerdos y resoluciones; y, fiscalizar las acciones del ejecutivo en el marco de la Constitución y las leyes para evidenciar la gestión, administración y buen servicio que brinda la Municipalidad encaminados al fomento del buen vivir de la población Cantonal.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
2	Alcaldía	Dirigir, organizar, coordinar, controlar y evaluar la gestión estratégica de la Institución en todos los ámbitos de acción y ejercer su representación legal; evidenciando transparencia y probidad en los planes, programas y proyectos Municipales, con la finalidad de procurar el desarrollo sustentable del Cantón y el buen vivir de sus habitantes.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
<b>NIVEL DE ASESORÍA</b>				
3	Procuraduría Síndica	Proporcionar asesoría jurídica y patrocinio Institucional, controlando y evaluando la aplicación adecuada de la norma en los procesos y proyectos Institucionales, facilitando y garantizando la legalidad y transparencia en la gestión de la Administración Municipal.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
4	Dirección de Comunicación Social	Informar y difundir la gestión institucional a través de la administración de los procesos de comunicación, imagen y relaciones públicas en aplicación de las directrices emitidas por las entidades rectoras y el marco normativo vigente, garantizando una información libre, intercultural, incluyente, diversa y participativa.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
6	Planificación, Cooperación y Apoyo Estratégico	Articular de manera integral con las demás áreas que conforman la Municipalidad, los pilares de la Planificación Estratégica, procedimientos para la construcción del Plan Operativo Institucional, mediante la aplicación de metodologías de planificación, ejecución, monitoreo y evaluación, facilitando a las autoridades la toma de decisiones, el cumplimiento de metas, objetivos planteados y mejora continua de procesos y servicios.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
<b>NIVEL DE APOYO</b>				
7	Dirección Financiera	Administrar, gestionar, suministrar y controlar los recursos financieros requeridos para la ejecución de los planes, programas y proyectos institucionales con eficiencia, eficacia y calidad del gasto, en función de la normativa vigente.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
8	Dirección Administrativa	Planificar, administrar y controlar los procesos administrativos que conllevan el buen funcionamiento de la institución con la prestación de servicios y provisión de bienes, de forma eficiente y eficaz de recursos materiales, logísticos, y contratación pública aplicando la normativa legal vigente para facilitar la ejecución de actividades, programas, proyectos que prestan las diferentes unidades que conforman el Gobierno A.D. Municipal del cantón Mejía.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
9	Secretaría General	Dar fe de lo actuado, certificar las acciones del órgano de legislación, con una correcta administración, control del archivo municipal y la gestión documental de los pedidos de clientes externos e internos brindando un vínculo entre autoridades y ciudadanía.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
10	Dirección de Administración del Talento Humano	Administrar, implementar y gestionar el desarrollo del Talento Humano Institucional y el subsistema de Seguridad y Salud Ocupacional, mediante la aplicación de leyes, reglamentos, normas técnicas, ordenanzas, políticas, métodos y procedimientos que permitan mejorar la gestión organizacional en base a la profesionalización eficiente y eficaz de nuestros servidores y trabajadores.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR</b>				
11	Dirección de Control y Servicio Público	Planificar, desarrollar y ejecutar planes, programas y proyectos de mercados, cementerios, camal y rastro, y controlar todo tipo de establecimientos comerciales; mediante la aplicación de la normativa legal relacionada; con el fin de brindar control y servicios públicos eficientes a la comunidad que garanticen una mejora en la calidad de vida de los habitantes del Cantón Mejía.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
12	Dirección de Cuidado y Control Ambiental	Desarrollar, coordinar y evaluar la ejecución de planes de intervención, prevención, control ambiental y manejo sostenible de recursos naturales; mediante la aplicación de instrumentos técnicos, legales y el establecimiento de estrategias que incentiven la participación y compromiso de la comunidad; a fin de propiciar un ambiente sano y seguro que contribuya al mejoramiento de la calidad de vida.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
13	Dirección de Seguridad Ciudadana y Riesgos	Formular y ejecutar estrategias, políticas locales, elaborar planes de seguridad ciudadana y gestión de riesgos, cumplir y hacer cumplir las Ordenanzas, reglamentos y disposiciones municipales en lo que corresponde a seguridad y control; implementando el orden social y jurídico a fin de ofrecer a la comunidad un cantón que dignifique la vida de sus habitantes.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
14	Dirección de Desarrollo Turístico y Productivo	Promover el desarrollo turístico, económico y productivo del Cantón Mejía, mediante planes, programas y proyectos que impulsen el desarrollo económico local de los sectores: turístico, empresarial y productivo, a través de la inversión, competitividad y el fomento de la economía popular y solidaria en el territorio.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
15	Dirección de Obras Públicas	Promover el desarrollo integral y de conectividad del cantón Mejía, implementado de forma planificada el diseño, gestión, ejecución de proyectos de infraestructura vial y obras civiles eficientes que respondan a las necesidades de la población de manera sustentable y equitativa; a fin de contribuir con el desarrollo de la infraestructura del territorio del cantón.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
15	Dirección de Geomática, Avalúos y Catastros	Administrar el sistema catastral multifinalitario y la información geográfica del Cantón Mejía de manera integral a través de la definición de estrategias, normas y procedimientos de generación, registro y actualización permanente de la información y su posterior publicación, en las herramientas digitales de la Municipalidad; a fin de otorgar datos que faciliten la ejecución de procesos de las áreas relacionadas, la toma de decisiones de las autoridades y se brinde un servicio eficiente y eficaz a la comunidad.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
16	Dirección de Movilidad y Transporte	Gestionar la movilidad, el tránsito, transporte público y la seguridad vial del Cantón Mejía a través de una administración eficiente y oportuna, mediante un modelo de gestión con enfoque de servicio e innovación.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
17	Dirección de Planificación Territorial	Planificar, regular, emitir normas y permisos, orientar estratégicamente el proceso de desarrollo territorial por medio de un trabajo coordinado y articulado con las diferentes direcciones municipales, niveles de gobiernos y la participación protagónica de la ciudadanía, con la finalidad de lograr un crecimiento urbano y rural equilibrado, armónico, sustentable y sostenible para mejorar las condiciones de vida de los habitantes del Cantón Mejía, mediante la aplicación de políticas públicas en base a los instrumentos de Planificación y Ordenamiento Territorial.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
18	Dirección de Participación Ciudadana y Cultura	Promover, fortalecer y articular el trabajo comunitario, participativo, socio-cultural, orientado a construir el bien común de la ciudadanía del cantón a través de la ejecución de los planes, programas, proyectos y servicios para contribuir al desarrollo del cantón bajo principios de equidad, eficiencia y calidad.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
19	Junta Cantonal de Derechos	Proteger los derechos individuales y colectivos de niños, niñas y adolescentes en el Cantón Mejía, dictando y disponiendo medidas de protección de índole administrativa, con la finalidad de restituir los derechos que han sido vulnerados.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
<b>ADSCRITOS</b>				
19	EPPAA MEJIA EP	La Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado del Cantón Mejía, EPAA-MEJIA,EP propenderá primeramente por el mantenimiento del medio ambiente, su ecosistema y biodiversidad en el entorno de las fuentes, reservas, conducciones, tratamientos de agua y entubamientos de alcantarillado tanto en las zonas consolidadas urbanas como en el sector rural, con el fin de precautelar la calidad de vida de la comunidad del Cantón Mejía, concienciará en la comunidad sobre el manejo adecuado del líquido vital y el uso de los diferentes componentes de alcantarillado sanitario y pluvial como es el caso de rejillas de sumideros y pozos de revisión, además de prestar oportunamente servicios de calidad optimizando los recursos técnicos y económicos, favoreciendo un desarrollo sustentable y sostenido.	Presupuesto aprobado / Presupuesto ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
20	COPRODEM	Somos una organización gubernamental integrada por representantes de instituciones públicas y de la sociedad civil que formula y transversaliza políticas públicas, vigilando, observando y garantizando el cumplimiento de los derechos individuales y colectivos de los grupos de atención prioritaria (niños, niñas y adolescentes, juventud, adulto mayor, mujeres, personas con discapacidad, interculturalidad) del Cantón Mejía.	Presupuesto aprobado / Presupuesto ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
21	Acción Social del Cantón Mejía	Fortalecer y gestionar las políticas de inclusión social y económica que permitan mejorar la calidad de vida de las personas que pertenecen a grupos de atención prioritaria.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
22	Cuerpo de Bomberos del Cantón Mejía	El Cuerpo de Bomberos de Machachi es una institución que brinda un servicio a la comunidad en prevención de incendios, rescate y atención prehospitalaria.	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
23	Registro de la Propiedad	Actualizar, recopilar, integrar y garantizar la autenticidad de los documentos, títulos o actos que deben registrarse con responsabilidad y obligación de conservar y custodiar la documentación histórica del cantón en materia registral, manteniendo de conformidad a la ley, archivos físicos y digitalizados	POA aprobado / POA ejecutado	100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				<a href="#">N/A</a>
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			2023-01-31	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			Mensual	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):</b>			Planificación, Cooperación y Apoyo Estratégico	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):</b>			Ing. Belen Canchig	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:m.canchigs@municipiodemejia.gob.ec">m.canchigs@municipiodemejia.gob.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(02) 3819250 extensión 408	