



ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA NÚMERO 006



SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

En la ciudad de Machachi, cabecera del Cantón Mejía, hoy cinco de febrero de dos mil veintiséis, a las nueve horas diez minutos, se instala la **SESIÓN ORDINARIA**, Tnlgo. **Wilson Rodríguez Vergara**, alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Mejía; con la asistencia de la señorita vicealcaldesa Ing. Mayra Pillajo Chilig, señores concejales Tnlgo. Jorge Alberto Carpio, MSc. Wilson Castillo, MSc. Raúl Alfredo Pérez Ayala, Ing. Vicente Ludeña, Mgs. María Fernanda Cornejo, Arq. Mayra Alejandra Tasipanta Caiza, además asisten: el Mgtr. Israel Enriquez Escobar, procurador síndico (e); la Abg. Katerine Baquero Aldaz, secretaria general, Abg. Johanna Velozo, prosecretaria (e) del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Mejía.

ORDEN DEL DÍA:

1. Lectura y aprobación del Orden del Día;
2. Himno Nacional del Ecuador;
3. Aprobación del Acta de la sesión ordinaria del jueves 29 de enero de 2026;
4. Conocimiento del Informe de Gestión 2025, de la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, suscrito por el Ing. Ángel Toapanta, Especialista de tecnologías de la información y comunicaciones, correspondiente a la gestión realizada en el año 2025, remitido mediante Memorando Nro. UTIC-051-2026, de fecha 06 de enero de 2026;
5. Conocimiento del Informe de Gestión 2025, de la dirección Administrativa, suscrito por la Lcda. Cecilia Quiroz, directora Administrativa, correspondiente a la gestión realizada en el año 2025, remitido mediante Memorando Nro. 006-GADMCM-DADM-2026, de fecha 16 de enero de 2026;
6. Himno al cantón Mejía.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Buenos días con todos ustedes, saludar a los medios de comunicación que están aquí presentes, a todo el personal administrativo que está aquí presente, señor concejal, señorita concejal Mayra Pillajo, buenos días, señor concejal Jorge Carpio, buenos días, señor magíster Wilson Castillo, buenos días, señorita magíster María Fernanda Cornejo, buenos días, señor ingeniero Vicente Ludeña, buenos días, señor magíster Raúl Pérez, buenos días, no llega todavía la arquitecta, señor síndico, señorita secretaria, señorita prosecretaria, buenos días, señorita secretaria, tenga la bondad de constatar el quórum reglamentario.

Abg. Katerine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Buenos días, señor alcalde, señores concejales, señoritas concejalas, señor alcalde con seis concejales en el Pleno y su presencia siete, tenemos el quórum reglamentario para dar inicio a esta sesión ordinaria convocada el día de hoy.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Gracias señorita secretaria, tenga la bondad de leer el orden del día.



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**

SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027



Abg. Katerine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Con su autorización, señor alcalde.

CONVOCATORIA

Por disposición del señor Alcalde; y, de conformidad al artículo 60 literal c) y 318 del COOTAD, **CONVOCO** a las Señoritas Concejales y Señores Concejales a la **SESIÓN ORDINARIA del Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Mejía**, a realizarse el día **jueves 05 febrero de 2026**, a las 09h00, en la Sala de Sesiones del Concejo Municipal, a fin de tratar el siguiente **ORDEN DEL DÍA:**

1. Lectura y aprobación del Orden del Día;
2. Himno Nacional del Ecuador;
3. Aprobación del Acta de la sesión ordinaria del jueves 29 de enero de 2026;
4. Conocimiento del Informe de Gestión 2025, de la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, suscrito por el Ing. Ángel Toapanta, Especialista de tecnologías de la información y comunicaciones, correspondiente a la gestión realizada en el año 2025, remitido mediante Memorando Nro.UTIC-051-2026, de fecha 06 de enero de 2026;
5. Conocimiento del Informe de Gestión 2025, de la dirección Administrativa, suscrito por la Lcda. Cecilia Quiroz, directora Administrativa, correspondiente a la gestión realizada en el año 2025, remitido mediante Memorando Nro. 006-GADMCM-DADM-2026, de fecha 16 de enero de 2026;
6. Himno al cantón Mejía.

Abg. Katerine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Hasta ahí la convocatoria y el orden del día, señor alcalde.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Gracias, señorita secretaria, señoritas y señores concejales. El orden del día está en consideración, señorita Mayra Tasipanta, bienvenida buenos días. Tenga la bondad, señorita vicealcaldesa Mayra Pillajo.

(concejala Mayra Tasipanta se incorpora a la sesión a las 09h14)

Ing. Mayra Pillajo, vicealcaldesa, manifiesta: Gracias, señor alcalde. Buenos días a la ciudadanía del cantón Mejía que nos están observando mediante las redes sociales, buenos días, señor alcalde, señora secretaria, señor procurador síndico, señora prosecretaria, compañeros y compañeras concejales y a los medios de comunicación.

MOCIÓN: Señor alcalde, yo mociono que se apruebe el orden del día del jueves 5 de febrero del 2026. Hasta ahí mi moción, señor alcalde.



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**

SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027



Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Gracias, señorita vicealcaldesa, señoritas y señores concejales. Existe una moción, ¿existe el apoyo a la misma? Existiendo el apoyo a la misma, señorita secretaria, tenga la bondad de tomar votación.

Abg. Katherine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Con su autorización, señor alcalde, señor alcalde, señores concejales, señoritas concejales, quien esté a favor de la moción presentada por la señorita vicealcaldesa Mayra Pillajo, por favor, levante la mano.

CUADRO DE VOTACIÓN						
MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL	APOYO A LA MOCIÓN	A FAVOR	EN CONTRA	EN BLANCO	AUSENTES	
Arq. Mayra Alejandra Tasipanta Caiza Concejala		X				
MSc. Raúl Alfredo Pérez Ayala Concejal		X				
MSc. María Fernanda Cornejo Loayza Concejala		X				
Ing. Vicente Ludeña Camacho Concejal	X	X				
MSc. Wilson Gonzalo Castillo Hinojosa Concejal		X				
Tnlgo. Jorge Alberto Carpio Concejal	X	X				



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**



SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Ing. Mayra Pillajo Chilig		X			
Vicealcaldesa					
Tnlgo. Wilson Humberto Rodríguez Vergara		X			
Alcalde					
TOTAL DE LA VOTACIÓN	02	08	00	00	00

Abg. Katherine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Señor alcalde, por unanimidad se aprueba la moción presentada por la por la señorita vicealcaldesa Mayra Pillajo

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Gracias, señorita secretaria, tenga la bondad primer punto del orden del día.

Abg. Katherine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Con su autorización alcalde

2.- HIMNO NACIONAL DEL ECUADOR:

[El Himno Nacional es coreado por los presentes].

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Señorita secretaria tenga la bondad siguiente punto del orden del día.

Abg. Katherine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Con su autorización señor alcalde.

3.- APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL JUEVES 29 DE ENERO DE 2026.

Abg. Katherine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Hasta ahí el punto señor alcalde.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Gracias, señorita secretaria, tenga la bondad, señor concejal Vicente Ludeña.

Ing. Vicente Ludeña, concejal, manifiesta: Primeramente, quiero hacer un cordial saludo a toda la comunidad mejiense, un saludo cordial a usted señor alcalde, señorita



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**

SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027



vicealcaldesa, compañeras y compañeros concejales, señor procurador síndico, señorita secretaria, señorita prosecretaria, señoras y señores directores presentes aquí en este auditorio.

MOCIÓN: Una vez que se ha dado lectura al orden del día y acogiéndome al presente, quiero mocionar que se apruebe el acta de la sesión ordinaria del jueves 29 de enero de 2026, hasta ahí la moción señor alcalde.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Gracias señor concejal Vicente Ludeña, señoritas y señores concejales, existe una moción, existe el apoyo a la misma, existiendo el apoyo a la misma, señorita secretaria tenga la bondad de tomar votación.

Abg. Katherine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Con su autorización señor alcalde, señor alcalde, señores concejales, señoritas concejalas, quien esté a favor de la moción presentada por el señor concejal Vicente Ludeña, por favor levante la mano.

MSc. Wilson Gonzalo Castillo, concejal, manifiesta: En blanco.

CUADRO DE VOTACIÓN						
MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL	APOYO A LA MOCIÓN	A FAVOR	EN CONTRA	EN BLANCO	AUSENTES	
Arq. Mayra Alejandra Tasipanta Caiza Concejala		X				
MSc. Raúl Alfredo Pérez Ayala Concejal		X				
MSc. María Fernanda Cornejo Loayza Concejala	X	X				
Ing. Vicente Ludeña Camacho		X				



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**



SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Concejal					
MSc. Wilson Gonzalo Castillo Hinojosa				X	
Concejal					
Tnlgo. Jorge Alberto Carpio		X			
Concejal					
Ing. Mayra Pillajo Chilig		X			
Vicealcaldesa					
Tnlgo. Wilson Humberto Rodríguez Vergara		X			
Alcalde					
TOTAL DE LA VOTACIÓN	01	07	00	01	00

Abg. Katherine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Señor alcalde, por mayoría se aprueba la moción presentada por el señor concejal Vicente Ludeña.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Gracias, señorita secretaria, tenga la bondad, siguiente punto del orden del día.

Abg. Katherine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Con autorización, señor alcalde.

4. CONOCIMIENTO DEL INFORME DE GESTIÓN 2025, DE LA UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES, SUSCRITO POR EL ING. ÁNGEL TOAPANTA, ESPECIALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES, CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN REALIZADA EN EL AÑO 2025, REMITIDO MEDIANTE MEMORANDO NRO.UTIC-051-2026, DE FECHA 06 DE ENERO DE 2026.

Abg. Katherine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Hasta ahí el punto, señor alcalde.



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**

SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027



Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Gracias, señorita secretaria, pido la presencia del señor ingeniero Ángel Toapanta, de subir al atril y se presente ante los señores concejales a dar su informe.

Ing. Ángel Toapanta, Especialista de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, manifiesta: Sí, buenos días señor alcalde, señores concejales, distinguida ciudadanía. En referencia al Informe de Gestión del año 2025, en cuanto a la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, procedo con el respectivo informe de la gestión realizada. La misión de la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones es realizar la administración, monitoreo y coordinación de todo el equipamiento tecnológico dentro de la Institución, dentro de la Unidad contamos con tres áreas indispensables, las cuales coordinan en el tema de la Unidad de Redes y Tecnología, con el tema de Redes y Comunicaciones, manteniendo la disponibilidad de comunicaciones y la disponibilidad de la información, el área de desarrollo de software con la responsabilidad de desarrollar y automatizar todos los procesos institucionales, el área de soporte técnico que se encarga del mantenimiento de la infraestructura tecnológica de todos los servidores municipales. En tanto de la gestión realizada como unidad de tecnologías de la información y comunicaciones, en el año 2025 nosotros implementamos proyectos de automatización de los procesos. Dentro de estos procesos tenemos nosotros el mantenimiento del sistema catastral financiero y administrativo, que gestiona prácticamente toda la lógica de negocio del GAD municipal. Dentro de esto nosotros mantenemos el avance de la tecnología con la implementación de nuevos proyectos. En el 2025 lo que nosotros hicimos es implementar nueva tecnología con la computación en la nube. Tratamos de emigrar hacia nuevas tecnologías, dando funcionalidades a los empleados municipales con gestión de nuevos procesos, como es la implementación de Microsoft 365, que significa trabajar directamente en la nube con toda la información. Dentro de eso nosotros también implementamos lo que es un dominio institucional. Anteriormente no contábamos con un dominio institucional dentro de todos los equipos tecnológicos, significando que la información o a su vez los datos de los empleados, se encontraban prácticamente sin una seguridad. Al implementar el dominio prácticamente estamos nosotros correspondiendo en la parte digital toda la seguridad de los datos de los empleados y los servidores públicos. Uno de los avances también que hemos hecho en cuanto a nuestros sistemas municipales es el tema, por ejemplo, de los sistemas catastrales y financieros. El sistema catastral nosotros somos una base sólida para que el sistema catastral realice en el fin de año la valoración tanto de predio urbano como predio rústico. Con esto nosotros llevamos que tanto la unidad de rentas como la unidad de tesorería tengan a disponibilidad de los ciudadanos el primero de enero el cobro de impuestos prediales. Ha sido prácticamente un éxito el cobro de los impuestos prediales porque nosotros tuvimos al día la emisión de los impuestos, no tuvimos ningún



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**

SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027



contratiempo. También estuvimos apoyando prácticamente en la recaudación de impuestos. Nuestro trabajo prácticamente es un trabajo de apoyo a toda la municipalidad, estamos hablando de que la tecnología transforma el mundo, el cambio simplemente nos da nuevos desafíos para tener nuevas oportunidades. Nosotros también durante el periodo 2025 lo que hemos cumplido es las normativas vigentes, como es el cumplimiento del COOTAD, las Normas de Control Interno y el Plan Operativo Anual. Dentro del Plan Operativo Anual nosotros cumplimos prácticamente el 60% de todo lo planificado en el 2025. ¿Por qué no cumplimos el 100%? Porque nuestros proyectos, uno de los proyectos que es el servicio de outsourcing, que es el que tiene mayor presupuesto, es un presupuesto que se lo paga mensualmente. Tenemos pagado el 60% del presupuesto y lo que nos falta es de los meses de enero, febrero, marzo, abril y mayo para concluir. En el tema de avances o mejor dicho, relaciones con otras instituciones, en el 2025 tuvimos la visita de instituciones de otros cantones, para verificar la tecnología que nosotros como municipio de Mejía habíamos implementado. Nuestros sistemas son prácticamente sólidos, están desarrollados en lenguajes de programación sólidos, que pueden ser escalables prácticamente hacia cualquier automatización, brindando de esa manera la seguridad digital y prácticamente la confianza de todos los empleados. Esa es prácticamente la gestión que nosotros hemos hecho, como les menciono, nosotros somos una parte de apoyo para toda la municipalidad, prácticamente todo el municipio funciona por la lógica que nosotros mantenemos en cuanto a lo que es la seguridad digital. Eso en cuanto al mi informe, señores concejales, tal vez si tienen alguna duda, alguna pregunta.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Gracias, señor director, señoritas y señores concejales, está en consideración el informe del ingeniero Ángel Toapanta. Tenga la bondad, señor concejal Wilson Castillo.

MSc. Wilson Gonzalo Castillo, concejal, manifiesta: Muchas gracias, señor alcalde. Bueno, primero un saludo cordial a toda la comunidad del cantón Mejía, a los funcionarios del GAD municipal, a los medios de comunicación, a la ciudadanía que hoy nos acompaña aquí en la sala de sesiones, señorita secretaria, señorita prosecretaria, señor procurador síndico, compañeras, compañeros concejales, señorita vicealcaldesa, señor alcalde. Nada más dos preguntas, señor director. La primera con respecto a este proceso de contratación del servicio de outsourcing, ¿de qué mes a qué mes va eso? Porque veo que aquí está apagado hasta noviembre, ¿verdad? Según lo que nos han remitido en el informe.

Ing. Ángel Toapanta, Especialista de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, manifiesta: Sí, así es, está apagado hasta noviembre, prácticamente el contrato procedió desde junio de 2025. Nosotros hemos procedido con los pagos mes a mes, está apagado hasta el mes de noviembre porque nosotros



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**

SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027



cancelamos una vez que se presta el servicio y el mes de diciembre justamente finaliza el 31 de diciembre, en donde se toman los contadores y como el financiero ya prácticamente cerró los pagos del 20 de diciembre, no pudimos proceder con el mismo. Prácticamente cuando el financiero ya abrió nuevamente los controles previos, nosotros pasamos la documentación y estamos ahorita ya aprobando el control previo para el pago de diciembre de 2025.

MSc. Wilson Gonzalo Castillo, concejal, manifiesta: Ya y la otra pregunta, este proceso de internet complejo de obras públicas, maquinaria pesada, Taguachi que, ¿es internet para donde está la maquinaria? ¿O qué?

Ing. Ángel Toapanta, Especialista de Tecnologías de la Información y Comunicaciones, manifiesta: Tenemos tres servicios de conectividad de internet, el uno que es el internet institucional, que es para toda la institución prácticamente y dos servicios de internet para la ciudadanía, en este caso también para el canchón de Taguachi, que es lo que se hace ahí, se da conectividad mediante un proceso de contratación con una empresa, en donde brinda la conectividad con un enlace de datos hacia nuestros sistemas, para que los empleados puedan consultar la información. Y el tema de Taguachi se utiliza para el tema de los registros de la entrada y salida de ganado en la plaza de San Isidro los días domingos.

MSc. Wilson Gonzalo Castillo, concejal, manifiesta: Gracias señor director, eso nada más señor alcalde, gracias.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Gracias señor concejal, tenga la bondad señor concejal Jorge Carpio.

Tnlgo. Jorge Carpio, concejal, manifiesta: Gracias señor alcalde, primeramente, un saludo cordial y efusivo a la comunidad mejiense, que nos mira a través de los medios de comunicación y de la página oficial del Gobierno Municipal. Un saludo cordial a los medios de comunicación presentes, a la señorita directora administrativa, a los compañeros funcionarios, compañera vicealcaldesa, compañeras y compañeros concejales, señorita prosecretaria, señorita secretaria general, señor procurador síndico, señor alcalde, muy buenos días con todos. Siempre será importante el poder contar con la tecnología, que en base al informe que nos presenta y lo que hemos visto, hemos palpado, de que cuando hay alguna inquietud de la comunidad, inmediatamente a través de todos los canales digitales, la comunidad puede estar informada, especialmente de lo que corresponde a la contribución de cada uno de ellos. En ese sentido, pues felicito el informe y la actividad que ha venido realizando la unidad de tecnologías de la información y comunicaciones de aquí del Gobierno Municipal, ya que



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**



SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

esto va a permitir que todo funcione en red y la conexión en cada una de las direcciones, capaz de que la información estese al alcance de toda la comunidad mejiense.

MOCIÓN: En ese sentido, me permito elevar a moción, que se dé por conocido el informe de gestión 2005 de la unidad de tecnologías de la información y comunicaciones, suscrito por el ingeniero Ángel Toapanta, especialista de tecnologías de la información y comunicaciones correspondiente a la gestión realizada en el año 2005. Hasta ahí la moción, señor alcalde.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Señoritas y señores concejales, existe una moción del señor concejal Jorge Carpio. ¿Tiene el apoyo a la misma? Existiendo el apoyo a la misma, señorita secretaria, tenga la bondad de tomar votación.

Abg. Katherine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Con su autorización, señor alcalde. Señor alcalde, señores concejales, señoritas concejales, quien esté a favor de la moción presentada por el señor concejal Jorge Carpio, por favor levante la mano.

CUADRO DE VOTACIÓN

MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL	APOYO A LA MOCIÓN	A FAVOR	EN CONTRA	EN BLANCO	AUSENTES
Arq. Mayra Alejandra Tasipanta Caiza Concejala		X			
MSc. Raúl Alfredo Pérez Ayala Concejal		X			
MSc. María Fernanda Cornejo Loayza Concejala		X			
Ing. Vicente Ludeña Camacho Concejal		X			



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**



SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

MSc. Wilson Gonzalo Castillo Hinojosa Concejal		X			
Tnlgo. Jorge Alberto Carpio Concejal		X			
Ing. Mayra Pillajo Chilig Vicealcaldesa	X	X			
Tnlgo. Wilson Humberto Rodríguez Vergara Alcalde		X			
TOTAL DE LA VOTACIÓN	01	08	00	00	00

Abg. Katherine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Señor Alcalde por unanimidad se aprueba la moción presentada por el señor concejal Jorge Carpio.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Señorita secretaria, tenga la bondad siguiente punto del orden del día.

Abg. Katherine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Con su autorización, señor alcalde.

5. CONOCIMIENTO DEL INFORME DE GESTIÓN 2025, DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, SUSCRITO POR LA LCDA. CECILIA QUIROZ, DIRECTORA ADMINISTRATIVA, CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN REALIZADA EN EL AÑO 2025, REMITIDO MEDIANTE MEMORANDO NRO. 006-GADMCM-DADM-2026, DE FECHA 16 DE ENERO DE 2026.

Abg. Katherine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Hasta ahí el punto, señor alcalde.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Gracias, señorita secretaria. Pido la presencia de la señorita licenciada Cecilia Quiroz, directora administrativa. Tenga la bondad de subir al atril y dirigirse a los señores concejales.

Lcda. Cecilia Quiroz Culqui, directora administrativa, manifiesta: Con su autorización, señor alcalde, muy buenos días miembros del Concejo Municipal, señorita



ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA NÚMERO 006

SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027



secretaria general, prosecretaria, señor procurador síndico, compañeros funcionarios municipales, a los distinguidos medios de comunicación y a la ciudadanía que nos mira por las diferentes redes sociales. Es para mí muy gratificante el día de hoy estar frente a ustedes y poder dar a conocer la gestión que ha realizado la dirección Administrativa durante el año 2025. Para iniciar con mi informe podemos, por favor, los compañeros de comunicación, transmitir un vídeo que se ha preparado para todos ustedes.

(REPRODUCCIÓN DE VIDEO)

La misión de la dirección administrativa es planificar, administrar y controlar los procesos administrativos que conllevan el buen funcionamiento de la institución, con la prestación de servicios y provisión de bienes de forma eficiente y eficaz de recursos materiales y logísticos. Es así que la dirección se compone de tres unidades, la unidad de servicios generales, la unidad de contratación pública y la unidad de bodega y activos fijos. Voy a iniciar con la unidad de servicios generales, en donde se ejecuta las diferentes etapas de los procesos de contratación del plan anual de operación de la dirección Administrativa. El año 2025 se nos asignó un presupuesto de 2.332.238 del cual se ejecutó 2.307.238. Los 25.000 dólares de diferencia es del proceso que se envió a la disminución para la compensación del alivio financiero. Un total de 91 componentes, de los cuales se ejecutaron 90, de los mismos 50 ya se encuentran pagados y 40 se encuentran en ejecución y en proceso de pago. Por lo cual se envió al arrastre el valor de 743.257.61 que equivale al 31.86 por ciento que corresponde a los procesos que se necesitan netamente para la operatividad de la municipalidad. Entre ellos están los procesos de mantenimiento, los procesos de abastecimiento de combustibles, entre otros que poco a poco les voy a ir detallando. Los procesos para la operatividad de la municipalidad, tenemos la adquisición de suministros de oficina, tanto catálogo electrónico como ínfima cuantía, adquisición de impresión de especies valoradas y no valoradas, adquisición de materiales de aseo, la contratación del servicio de la guardería, la contratación de las pólizas de seguros, la adquisición del combustible, diésel y gasolina, la contratación del servicio de rastreo satelital, la dotación de neumáticos tanto catalogados como no catalogados para el parque automotor, también se realizó la adquisición de sillas ejecutivas para la dirección de planificación territorial y la sala operativa del ECU 911. Se realizó la adquisición de diferentes mobiliarios para las direcciones de la municipalidad, se adquirió un sistema de presión constante para el Palacio Municipal, se adquirió una mini cargadora para las áreas verdes del Cantón, se adquirió equipos médicos estantes para la ECU 911, para sus agentes, también se realizó la adquisición de cámaras fotográficas para la dirección de comunicación social, se realizó la adquisición de cielo raso para el área del despacho vehicular, también se realizó el cambio del toldo y el mantenimiento del Ágora Municipal, se adquirieron alfombras para el teatro Carlos Brito Benavides y se adquirió materiales para la dirección



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**

SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027



de comunicación social. Dentro del mantenimiento del parque automotor, en este se realiza por tres partidas diferentes que son repuestos, aceites y lubricantes y la mano de obra. Se ha garantizado el 100% de la operatividad del parque automotor, esto se debió a la contratación con 30 componentes para el mantenimiento de los vehículos livianos, maquinaria, recolectores, vehículos pesados y motocicletas. También se ha realizado el mantenimiento de las instalaciones municipales mediante la adquisición de materiales como lo son la adquisición de vidrios, material eléctrico, material de plomería, material de albañilería, se realizó el mantenimiento de las diferentes direcciones del mobiliario, de las diferentes direcciones, recarga de extintores, se realizó la contratación y el mantenimiento de equipos médicos, la adquisición de herramientas para los talleres municipales, se realizó el mantenimiento de los generadores, de los aires acondicionados, de los compresores y bombas que se encuentran ubicadas en las diferentes piletas, se realizó el mantenimiento de la bóveda que se encuentra en el área de tesorería y el mantenimiento de los equipos de comunicación social. Todo esto ha permitido que se atiendan 325 solicitudes de la ciudadanía para el uso del teatro agro municipal. Más allá de los procesos de contratación, la dirección administrativa también paga tasas y servicios, se ha cumplido con el pago de la energía eléctrica, el consumo telefónico, agua potable, las tasas generales como son matriculación, tac de peaje, tasas ambientales en coordinación con la dirección de ambiente. Así también se ha dotado del servicio de radiofrecuencia, el cual se paga ARCOTEL para el ECU 911, la contratación del servicio de internet para el ECU 911 y la contratación de una agencia de viajes. También cabe recalcar a la ciudadanía que son dos procesos, para pasajes nacionales e internacionales, los cuales se encuentran intactos, que no han sido utilizados por ningún servidor, por ninguna de las autoridades y se ha contratado el servicio de fumigación para el archivo central. Entre los resultados de alto impacto que ha tenido en este año que pasó la dirección administrativa, es la asignación de un personal para que acompañe a los custodios de los vehículos a la carga de combustible y así también les acompaña la jornada laboral, de acuerdo al cronograma de obras públicas. Así se ha garantizado que el consumo de combustible sea el correcto y no haya ninguna fuga de ningún sentido. Por lo cual la dirección administrativa, mediante la unidad de servicios generales, ha logrado el mantenimiento de la infraestructura, la operatividad del parque automotor al 100%, la administración de las instalaciones municipales, la continuidad de servicio, seguridad institucional y el uso eficiente de los recursos públicos. Mediante la unidad de contratación pública se han gestionado y se han asesorado 209 procesos en las diferentes etapas. Se ha realizado la gestión operativa de procesos en donde se emitieron 305 resoluciones, ya sean estas de inicio, adjudicación. Se ha predominado en los que los procedimientos sean ágiles y normados, por lo cual se ha actualizado los diferentes manuales de contratación de la municipalidad y se han realizado 26 reformas al PAC. Se ha realizado el uso eficiente del portal de compras públicas, por lo cual se ha emitido 632 certificaciones de contratación pública.



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**

SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027



La unidad de bodega y activos fijos es la encargada de la administración, control de bienes de larga duración e inventarios conforme la normativa legal vigente, para lo cual se ha realizado la recepción de materiales de consumos y proyectos del despacho de unidades municipales, tanto a barrios, obviamente con la autorización de la dirección de obras públicas. Se ha realizado el control del stock, rotación y conciliación mensual. Es así que, dentro de una de las funciones de la dirección administrativa y la unidad de bodega y activos fijos, se ha realizado en conjunto con Procuraduría Síndica la actualización y revisión de los convenios de uso y administración de las propiedades municipales, lo cual ha permitido que en los gastos de servicios básicos, a comparación del año 2024, se haya obtenido una reducción de 9 mil 827 con 56. Con todo lo expuesto, la gestión administrativa optimizó el gasto público, garantizó la continuidad de los servicios municipales, fortaleció la legalidad y transparencia y aseguró que los proyectos ejecutados se encuentren alineados a las metas del Portal Institucional. Agradezco mucho su atención.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Gracias, señorita directora Cecilia Quiróz, señoritas y señores concejales, está en consideración el informe. Tenga la bondad, señor concejal.

MSc. Raúl Alfredo Pérez, concejal, manifiesta: Muy buenos días, señor alcalde, muy buenos días, compañeros concejales, señorita secretaria, prosecretaria, señor síndico, muy buenos días a los directores que se encuentran en la sala de sesiones, en especial a la prensa y al público en general que nos escucha por las redes. Si es verdad que esta unidad de Administrativa es muy importante en el campo de la municipalidad y tiene que cuidar ciento por ciento por los gastos que se realiza para cada una de las unidades, bueno yo quiero, tengo una inquietud respectiva, yo lo expuse en el 2023, el asunto del sonido del teatro municipal que tenía unas dificultades con la aseguradora correspondiente. Le voy a hacer la pregunta textual, usted me había dicho que máximo en ese año se podía haber recuperado, sí, ese seguro correspondiente a los equipos del teatro municipal. Usted sabe que el teatro municipal es uno de los escenarios emblemáticos de la municipalidad para todos los actos, tanto de las instituciones educativas como de la sociedad misma. Entonces, siempre se realizan los actos más significativos del cantón. Entonces, yo le quisiera preguntar si ya se recuperó directamente esos elementos electrónicos que se quemaron y que tenían las garantías correspondientes por la aseguradora. Hasta ahí mi intervención, señor alcalde.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Tenga la bondad de contestarle al señor magister Raúl Pérez.

Lcda. Cecilia Quiroz Culqui, directora administrativa, manifiesta: Señor concejal, pongo en su conocimiento que actualmente la administración está realizando un proceso



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**

SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027



de modernización del Teatro Carlos Brito. Este proceso se encuentra a cargo de Obras Públicas. El valor de la prima neta que pagó la municipalidad por el aseguramiento de los bienes de los equipos de sonido que fueron afectados por una descarga eléctrica, ya fue indemnizado a favor de la municipalidad. Estamos a la espera del cheque certificado que permita recuperar esos valores. No nos pudieron devolver a valor real porque esos equipos ya están discontinuados y no nos pueden entregar unos similares. Una vez que el dinero regrese a las arcas municipales, este dinero será asignado a la dirección Administrativa para realizar un proceso de contratación para comprar unos nuevos equipos.

MSc. Raúl Alfredo Pérez, concejal, manifiesta: Bueno, esperemos que este proceso se termine ya cuando nosotros hayamos salido de nuestra gestión administrativa. Entonces, no considero yo que tres años correspondientes no se ha podido recuperar. Entonces, ya es un tiempo más que suficiente para que los bienes asegurados de la municipalidad, las empresas sean responsables de lo que sucede.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Tenga la bondad señorita concejal María Fernanda Cornejo.

Mgs. María Fernanda Cornejo, concejala, manifiesta: Muchas gracias señor alcalde, buenos días señor alcalde, buenos días a la ciudadanía del cantón Mejía, señor procurador síndico, señorita secretaria, señorita prosecretaria, compañeros concejales, compañera vicealcaldesa, personas que están aquí en esta sala de Concejo. Quisiera solamente realizar una pregunta que me parece importante, si a la señorita directora en base al informe y que topaba el tema de combustibles, quisiera saber si existe un protocolo o procedimiento administrativo para la asignación, registro y control del combustible institucional, con el fin de asegurar la transparencia y evitar el mal uso del mismo, como se ha visto en otros GADS.

Lcda. Cecilia Quiroz Culqui, directora administrativa, manifiesta: La solicitud del combustible es realizada por el área requirente, pongámosle por ejemplo la dirección de Obras Públicas, obras públicas tiene su cronograma de trabajo, va a trabajar en Tandapi, va a destinar la mini cargadora Tandapi, esta mini cargadora tiene 10 galones de combustible, nos realizan la solicitud a nosotros, nosotros emitimos una orden de combustible que estaba en la imagen, esta orden de combustible con esta se acercan, donde el proveedor que en este momento está adjudicado en el obelisco, la gasolinera de ahí, realizan la carga y se emite un baucher, que este es uno de los condicionantes para poder pagar. Nosotros cruzamos la información, ya sea de kilometrajes o a su vez horómetros, para ver el rendimiento de la máquina. Lo que hoy hemos optado es que una persona que está en el campo en Taguachi, sea el que verifique que las órdenes de combustible concuerden con lo sobrante del tanque de combustible, es decir, si la



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**

SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027



máquina tiene 5 galones, me está pidiendo 10, la máquina no necesitaba 10 galones, necesitaba 5. Entonces, él acompaña al operador, cargan el combustible y nos remiten la fotografía para cuadrar. Nosotros volvemos, ingresamos, utilizamos en el sistema y nos descargamos el consolidado, que eso lo hemos realizado en compañía de la Unidad de Tecnologías de la Información.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Perdón, también señorita concejal, quisiera agregarle eso y eso pueden ustedes verificarle. Yo he pedido que cada máquina, el operador, a través del guardia privado y de la persona que se designó ahí, me entregue todos los días el kilometraje de las maquinarias. Con eso es muy fácil controlar, ahí se ve cuántas horas ha trabajado, cuántas horas, mejor dicho, ahí sale absolutamente todo. De igual de las camionetas, cuando quieren desviarse, tiene el rastreo satelital, ahí se les ha pedido que igual los vehículos no pueden salir del municipio. Mi invento, a veces se han sabido llevar para irse al almuerzo o para ir sus funciones, el carro no puede salir y yo he dado la disposición que inmediatamente ese carro sea bloqueado. Esa es la información que le puedo dar sobre lo que es el combustible. Tenga la bondad, señorita concejal Mayra Tasipanta.

Arq. Mayra Tasipanta, concejala, manifiesta: Gracias, señor alcalde. Buenos días a los medios de comunicación que siempre están y ven este Concejo, los señores técnicos, el señor técnico de TICS, le vamos a dar la tarea. Buenos días a toda la comunidad del Cantón Mejía, que siempre ve y escucha medios oficiales, a los compañeros concejales, concejalas, señorita prosecretaria, secretaria, señor síndico, señor alcalde. Parece importante el informe, bastante largo, tiene más de 112 hojas, pero me parece importante que podamos dar soluciones a algunos problemas y los problemas que hemos venido cargando hace muchos años se pueda seguir solventando. Parece muy importante el tema de los vehículos, que en el tema de reparación y de maquinaria podamos seguir avanzando. No he bajado al canchón, pero las últimas veces que estuve estaban, creo que todas las volquetas en funcionamiento, no sé si hay unas, porque sí es necesario siempre tener una mejor eficiencia en el tema de la maquinaria, porque tenemos el cantón Mejía, si más mal no me equivoco, tiene 1.476 hectáreas cuadradas o kilómetros cuadrados, para comparación de Rumiñahui, que tiene 90, o sea, nosotros somos como 15 veces más. El tema de tener bastante camino también rural y poder dar servicios, porque he visto los problemas que ahorita tenemos por el tema de las lluvias, sobre todo en Tandapi. Me gustaría saber y ahí quisiera hacer algunas consultas, señora directora, sobre la maquinaria que tenemos en Tandapi, porque sé que una de las calles estaba bloqueada, sé que ayudamos y poder seguir ayudando en ese sentido, esa primera. Lo otro, el tema de Compras Públicas, sí he revisado, ha habido bastante facilidad en los proyectos, sería muy importante que en compras públicas también podamos dar mayor agilidad a algunos procesos, porque ya



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**



SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

estamos en febrero para el primer cuatrimestre, saber cuántos proyectos se van y poder terminar el presupuesto del 2025. Según su dirección, está el 100% por los 25.000 dólares que se restó del alivio financiero. También me gustaría saber, en el Parque Automotor Liviano, el tema que tuvimos de un accidente del carro de los concejales, que ya saben, las redes y los trolls dijeron que ha estado en cosas ilegales, pero ese día estuvo en mi casa, yo estaba recién dada luz y me vino a hacer firmar un documento de talento humano, y no me parece justo que a un profesional del volante y a un carro de la municipalidad tenga que estar en mentiras y todas estas cosas que se inventan estos trolls, porque ese día estuve en mi casa y ahí fue donde hubo el tema del accidente, me gustaría saber cómo está ese vehículo, está reparado, qué pasa, yo había estado creo que recién un mes de haber dado a luz, recuerdo clarito cuando el compañero vino ese día, me gustaría saber sobre ese vehículo. También el tema del combustible, como mencionaba la compañera, es importante dar esa facilidad al tema del combustible, sé que tenemos algunos proveedores, no sé cómo son temas los combustibles y me gustaría saber el tema de los proveedores para los vehículos livianos, porque he tenido a veces algunos pequeños inconvenientes por el tema de los tiempos. Básicamente, ah y una cosa, justo ayer estábamos conversando con algunas personas de aquí de Machachi y valoran mucho este edificio, porque es un edificio colonial y que tiene muchos años y me encantaría y me gustaría saber si podemos poner un presupuesto para arreglar el reloj que tenemos aquí. No sé si ese reloj todavía sirva, todavía porque alguna vez funcionó y creo que ustedes son los que siempre están dando mantenimiento y yo siempre les veo a los compañeros también que son bastante laboriosos y poder arreglar esto y poderle dar otra cara a la fachada principal de este edificio. Me gustaría saber mi señora directora si se puede hacer ese arreglo del reloj municipal o si hay que cambiarlo.

Lcda. Cecilia Quiroz Culqui, directora administrativa, manifiesta: Señorita concejal, con respecto a la maquinaria que es asignada a la parroquia de Tandapi, ésta es coordinada debidamente con la Dirección de Obras Públicas, ya que ellos nos remiten a nosotros el cronograma de actividades de la Dirección de Obras Públicas. Nosotros verificamos la salida de la maquinaria, verificamos mediante el rastreo satelital que estén ubicados de acuerdo al cronograma de Obras Públicas. Actualmente sé que se encuentra la cargadora Hyundai, la más grande en la parroquia de Tandapi. Con respecto al tema del combustible, se realizaron el anterior año dos procesos, uno por 200.000 que es para la adquisición del diésel y otro por 45.000 que es la adquisición de la gasolina extra. Los dos fueron, ganaron, los dos, el uno fue por menor cuantía y el otro fue por licitación, en este caso sólo se presentó la gasolinera de El Obelisco. Sin embargo, en años anteriores sí se han trabajado con diferentes gasolineras de aquí mismo, del Cantón. Me preguntó también sobre el tema del reloj, el reloj municipal lo ha realizado el mantenimiento personal propio de la municipalidad, no ha sido necesario la



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**

SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027



contratación de un servicio de mantenimiento, esto lo realizó un técnico de mantenimiento electrónico que actualmente se encuentra dentro de la unidad de TIC. Él realizó el mantenimiento, sin embargo, con la observación que nos ha realizado, voy a coordinar con mis compañeros de TIC para que lo vuelvan a realizar. Pero sí funcionó, el anterior mantenimiento que se lo dio, sí funcionó el reloj.

Arq. Mayra Tasipanta, concejala, manifiesta: El carro, el vehículo liviano.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Perdón señorita, concejala, antes que le conteste la otra pregunta, yo quería agregarle. Miren, comentarles a ustedes, como lo dijo usted, nosotros tenemos muchos kilómetros de vías rurales, este momento yo he dispuesto que la mayoría de maquinaria pesada vaya a Peñas Blancas, lastimosamente no han querido darle una atención, aparte de la Dirección de Seguridad de Riesgos, fue la prefectura y también fue la Secretaría de Riesgos, donde que en cosas tan pequeñas hacen problema. Yo ahí les digo a ustedes, yo necesito el apoyo de ustedes, esperado que se seque unos días, haga un poquito de verano para darles, abriendo esa vía totalmente nosotros, porque lastimosamente ellos quieren cerrar esa vía y el Consejo Provincial quiere hacer por otro lado la vía, pero muchos de los moradores no quieren, porque les va a costar una hora, hora y cuarto para entrar a sus propiedades. Entonces, tenemos eso inconveniente, en los próximos días, como les digo, vamos a entrar ahí con la maquinaria para poderles aperturar esa vía, eso es lo que yo quería comunicarles a ustedes. Siga, señorita directora, con su informe.

Lcda. Cecilia Quiroz Culqui, directora administrativa, manifiesta: Con respecto al siniestro ocurrido en la parroquia de Cutuglagua, en donde se involucró un vehículo de propiedad de la municipalidad, este estaba cumpliendo una orden de movilización con personal de la Dirección de Administración de Talento Humano, al momento de girar de regreso para Machachi, se impactó contra un taxi. Tanto el vehículo municipal como el taxi ya fueron reparados por Aseguradora del Sur, con los diferentes proveedores que ésta tiene y el cobro del deducible ha sido cargado, de acuerdo al Reglamento de Administración y Uso de Bienes del Sector Público, al custodio responsable.

Arq. Mayra Tasipanta, concejala, manifiesta: Gracias, señorita directora. Si sería bueno el tema del reloj, me parece importante, si se puede dar, creo que sí, alguna vez creo que funcionó, pero ahorita no está en ese, porque ahorita el compañero me estaba mencionando la historia, la verdad no sabía, pero ya sabemos la historia del reloj y sí, me parece importante que más allá de las diferencias políticas que exista, desprestigiar a la institucionalidad con los trolls, mintiendo que ese vehículo estaba involucrado en cosas, ese vehículo ese día estuvo en mi casa, entonces no me parece justo que se dañe la honra de los señores choferes y de la institución, creo que la ciudadanía debería siempre seguir a páginas oficiales y no a estas miles de cuentas que existen, entonces



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**

SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027



el vehículo ya está, ya se cubrió todo y está bien, me parece bien. Son mil 476 kilómetros cuadrados que Mejía tiene, es enorme, es uno de los cantones más extensos que tiene la provincia de Pichincha y nuestros recursos terminan siendo los mismos que los cantones que tienen muchísimo menos, es importante esa comunicación con el Consejo Provincial, porque a pesar de que es su competencia en el sector rural y nosotros somos prácticamente el 90% de suelo del sector rural, necesitamos ese apoyo del Consejo Provincial. Recuerdo esta vía que se fue de Guitig, bajando a Guitig, fuimos nosotros, el municipio fue quien arregló, porque era muy necesario el tema del paso, pero sí es necesario que el Consejo Provincial pueda darnos ese apoyo con la maquinaria, ahorita sobre todo en el tema de la lluvia que tenemos bastantes inconvenientes.

MOCIÓN: Señorita directora, con las observaciones dadas, me gustaría dar la moción de que se dé por conocido el informe de gestión 2025 de la dirección administrativa, suscrita por la licenciada Cecilia Quiroz, directora administrativa correspondiente a la gestión realizada en el año 2025, remitido mediante memorando 006 GADMCM-DADM-2026 de fecha 16 de enero del 2026.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Gracias, señorita concejal, señoritas y señores concejales, existe una moción, ¿existe el apoyo a la misma? existiendo el apoyo a la misma, señorita secretaria, tenga la bondad de tomar votación.

Abg. Katherine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Con su autorización, señor alcalde, señor alcalde, señores concejales, señoritas concejales, quien esté a favor de la moción presentada por la señorita concejal Mayra Tasipanta, por favor levante la mano.

CUADRO DE VOTACIÓN						
MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL	APOYO A LA MOCIÓN	A FAVOR	EN CONTRA	EN BLANCO	AUSENTES	
Arq. Mayra Alejandra Tasipanta Caiza Concejala		X				
MSc. Raúl Alfredo Pérez Ayala Concejal		X				



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**



SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

MSc. María Fernanda Cornejo Loayza Concejala		X			
Ing. Vicente Ludeña Camacho Concejal		X			
MSc. Wilson Gonzalo Castillo Hinojosa Concejal		X			
Tnlgo. Jorge Alberto Carpio Concejal	X	X			
Ing. Mayra Pillajo Chilig Vicealcaldesa	X	X			
Tnlgo. Wilson Humberto Rodríguez Vergara Alcalde		X			
TOTAL DE LA VOTACIÓN	02	08	00	00	00

Abg. Katherine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Señor alcalde, por unanimidad se aprueba la moción presentada por la señorita concejal Mayra Tasipanta.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Gracias, señorita directora, por su presencia, señorita secretaria, tenga la bondad siguiente punto del orden del día.

Abg. Katherine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Con su autorización, señor alcalde.

6. HIMNO AL CANTÓN MEJÍA.

[El Himno al cantón Mejía es coreado por los presentes].

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Señorita secretaria, tenga la bondad siguiente punto de orden del día.



**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DEL CONCEJO DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN MEJÍA
NÚMERO 006**



SESIÓN: ORDINARIA

FECHA: 05-FEBRERO-2026

ADMINISTRACIÓN 2023-2027

Abg. Katerine Baquero Aldaz, secretaria general, manifiesta: Señor alcalde, no existen más puntos para la sesión ordinaria convocada el día de hoy.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara, alcalde, manifiesta: Gracias, señorita secretaria, señoritas y señores concejales, siendo las diez y dos, doy por clausurado esta sesión. Muchísimas gracias a todas y a todos ustedes.

Tnlgo. Wilson Rodríguez Vergara
**ALCALDE DEL GOBIERNO
G.A.D. MUNICIPAL DEL
CANTÓN MEJÍA**

Abg. Katerine Baquero Aldaz
**SECRETARIA DEL CONCEJO
MUNICIPAL DEL CANTÓN
MEJÍA.**

RAZÓN DE APROBACIÓN DEL ACTA. - La presente acta fue aprobada por el Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Mejía, en sesión ordinaria del 00 de febrero de 2026.-**CERTIFICO**

Abg. Katerine Baquero Aldaz
**SECRETARIA DEL CONCEJO
GOBIERNO A.D MUNICIPAL
DEL CANTÓN MEJÍA**